

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน	๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทั่วไป ได้รับทราบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน จะไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และเผยแพร่ประกาศดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน</p> <p>https://maechansao.go.th/news-detail.php?id=๔๑๖</p>  <p>The logo features the Mae Chan Sao Subdistrict Office emblem on the left. To its right, the text 'องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน' is written in Thai. Below this, 'NO GIFT POLICY' is written in large, bold, black letters. A red circle with a diagonal slash is placed over a gift icon. To the right of the logo, a red box contains the Thai text: 'งดรับ งดให้' (No receiving, no giving), 'ของขวัญ' (Gifts), 'รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใด' (including any other benefits), 'เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม' (to strengthen culture), and 'การทำงานอย่างโปร่งใส' (transparent work).</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน	๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖	กิจกรรมรับมอบนโยบาย No Give Policy	<p>เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ในการประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย นายสายัญย์ ชติยะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ No Give Policy โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p>  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนทั่วไปขาดการรับรู้และความเข้าใจถึงที่มาและหลักการ เหตุผล ขั้นตอน การปฏิบัติของการดำเนินการเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายในและภายนอก รวมถึงประชาชนทั่วไป รับรู้ รับทราบและเข้าใจนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ทางช่องทางต่างๆ.....

- มีการจัดฝึกอบรมที่สอดแทรกความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับที่มา ขั้นตอน การบังคับใช้กฎหมายและหลักการและเหตุผล ของนโยบาย No Gift Policy.....

ลงชื่อ



(นางช่อทิพย์ อินเดชะ)

นิติกร

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายস্যันย์ ชิตียะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

ผู้รับรองรายงาน