



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

.....

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 2 ตำแหน่ง 3 อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 ประกอบกับมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 19 แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

#### 1.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ผู้มีคุณวุฒิ) สังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

#### 1.2 พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา ดังนี้

(1) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา

(2) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองช่าง จำนวน 1 อัตรา

### 2. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม รายละเอียดดังนี้

2.1 มีสัญชาติไทย

2.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 60 ปี

2.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.4 ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม

(2) วัณโรคในระยะอันตราย

(3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม

(4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(5) โรคพิษสุราเรื้อรัง

2.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/2.6 ไม่เป็นผู้...

2.6 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น (ณ ตั้งแต่วันที่  
สั่งจ้าง)

2.7 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา  
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น  
ของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง  
การเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา  
ท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ  
พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

3. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง , หน้าที่ความรับผิดชอบ , ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตรา  
ค่าตอบแทน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ก.)

#### 4. การรับสมัครและสถานที่รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

การสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร ผู้ที่จะสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน  
ด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย  
ตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2562- 3 มกราคม 2563 เวลา 08.30 - 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ

#### 5. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตัวเอง พร้อมยื่นหลักฐานดังต่อไปนี้

- 5.1 ใบสมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- 5.2 สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาจำนวน 1 ฉบับ (รายละเอียด ภาคผนวก ก.)
- 5.3 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6  
เดือน จำนวน 3 รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน 1 รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน 2 รูป
- 5.4 สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 5.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 5.6 ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3  
(พ.ศ. 2535) ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน นับตั้งแต่ตรวจร่างกาย จำนวน 1 ฉบับ
- 5.7 สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล , ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)
- 5.8 สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิด ตามข้อ 5.2 ถึง 5.7 ให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น

- ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

- ในการสมัครครั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามประกาศรับสมัคร องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จันจะถือว่าเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จันหรือขาดจากการเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จันในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างไว้แล้วโดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

## 6. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ในอัตรา 100 บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้รับประกาศรายชื่อว่ามีสิทธิเข้าสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัคร เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต นั้นได้

## 7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบรับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วันเวลาสอบ ตารางสอบ และ สถานที่สอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ข)

## 8. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

8.1 การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานของตำแหน่งซึ่งประกอบด้วย

ก. ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ข. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ค. คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

8.2 วิธีการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ หรือให้ทดลองปฏิบัติงานหรือวิธีการอื่นใดที่เห็นว่าเหมาะสมที่สามารถใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค.)

## 9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่าถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้ายังเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/การขึ้นบัญชี...

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน 1 ปี แต่ถ้ามีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชีไว้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

- ( 1 ) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์
- ( 2 ) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว
- ( 3 ) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลา

#### 10. การสั่งจ้างและแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรรในอัตราตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน จะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร มารายงานตัว ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้ เป็นผู้ที่ไม่ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

#### 11. รายละเอียดอื่น ๆ

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ ที่ไม่ระบุในประกาศนี้ ให้ติดต่อสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย โทร. 053-660782

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562



(นายস্যณ์ย์ ชิตยยะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562

\*\*\*\*\*

1.ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน 1 อัตรา สังกัด กองช่าง

3.ลักษณะงานทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานทางช่างโยธา ซึ่งได้แก่งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบ และงานช่างก่อสร้าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการออกแบบด้านช่างโยธา การคำนวณแบบด้านช่างโยธา การควบคุม การก่อสร้างด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงาน ด้านช่างโยธา การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

4.หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

1.1 สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

1.2 ตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและ รายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

1.4 ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับ มอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

1.5 รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

2. ด้านการบริการ

2.1 ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

2.2 ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

2.3 ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้ เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

## 5.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

## 6.ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ 3 ปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จันและไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง

7.อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 9,400 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท

8.สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562

\*\*\*\*\*

1. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

2. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- สังกัด กองช่าง

จำนวน 1 อัตรา

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับช่วยเหลืองานด้านช่างโยธาที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

4. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และงานที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย เช่น งานด้านธุรการ การจัดทำฎีกา งานสารบรรณของกองช่าง หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งของทางราชการ

5. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

6. ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ 9,000 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ 1,000 บาท

7. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ 1 ปี

8. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562

\*\*\*\*\*

1. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

2. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- สังกัด สำนักปลัด

จำนวน 1 อัตรา

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานคล้ายกับเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

4. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานที่คล้ายกับเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกัน ระวังอัคคีภัย การป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิม และงานที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

5. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

6. ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ 9,000 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ 1,000 บาท

7. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ 1 ปี

8. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล



## แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562

\*\*\*\*\*

วัน/เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
16 ธ.ค. 2562	ประกาศรับสมัครสอบ	<p>ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จันและทางเว็บไซต์ : <a href="http://www.maechansao.go.th">www.maechansao.go.th</a></p>
23 ธ.ค. 2562-3 ม.ค. 2563	รับสมัครสอบ	
6 ม.ค. 2563	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	
7 ม.ค. 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) เวลา 09.00-10.00 น.</li> <li>- สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) 10.30- 11.30 น.</li> <li>- สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) เวลา 13.30 น.</li> </ul> <p>เป็นต้นไป</p>	
8 ม.ค. 2563	ประกาศผลการสอบ	

รายละเอียดความรู้ในการรับสมัครเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563  
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562)

<p><b>พนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ</b></p> <p>1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง</p>	<p><b>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</b></p> <p>คะแนนเต็ม 40 คะแนน เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <p>ข้อสอบแบบปรนัย 40 ข้อ 40 คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>2. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง และเหตุการณ์ปัจจุบัน</li> <li>3. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผลการคิดคำนวณ</li> </ol> <p><b>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b></p> <p>คะแนนเต็ม 40 คะแนน เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <p>ข้อสอบแบบปรนัย 20 ข้อ 20 คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li> <li>2. พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ.2518 และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li> <li>3. พระราชบัญญัติที่ดินถมดิน พ.ศ.2543 และกฎกระทรวงต่าง ๆ</li> </ol> <p>สอบข้อเขียนแบบอัตนัย 1 ข้อ 20 คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความรู้ด้านการสำรวจออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคา การควบคุมงานก่อสร้าง</li> </ol> <p><b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค)</b></p> <p><b>ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</b></p> <p>- การใช้ทักษะภาษา ท่วงท่าวาจา ปฏิภาณไหวพริบ การแก้ไขปัญหา บุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน</p>
--	--

รายละเอียดความรู้ในการรับสมัครเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563  
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562)

<p><u>พนักงานจ้างทั่วไป</u></p> <p>1) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักงานปลัด</p>	<p><u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</u></p> <p>คะแนนเต็ม 40 คะแนน เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <p>ข้อสอบแบบปรนัย 40 ข้อ 40 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</li> </ul> <p><u>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</u></p> <p>คะแนนเต็ม 40 คะแนน เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <p>ข้อสอบแบบปรนัย 40 ข้อ 40 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul> <p><u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</u></p> <p>คะแนนเต็ม 20 คะแนน (สัมภาษณ์) เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้ทักษะภาษา ท่วงท่าวาจา ปฏิภาณไหวพริบ การแก้ไขปัญหา บุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน</li> </ul>
<p>2) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองช่าง</p>	<p><u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</u></p> <p>คะแนนเต็ม 40 คะแนน เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <p>ข้อสอบแบบปรนัย 40 ข้อ 40 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</li> </ul> <p><u>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</u></p> <p>คะแนนเต็ม 40 คะแนน เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <p>ข้อสอบแบบปรนัย 20 ข้อ 20 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul> <p>สอบข้อเขียนแบบอัตนัย 1 ข้อ 20 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul> <p><u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</u></p> <p>คะแนนเต็ม 20 คะแนน (สัมภาษณ์) เกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้ทักษะภาษา ท่วงท่าวาจา ปฏิภาณไหวพริบ การแก้ไขปัญหา บุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน</li> </ul>

